

### إبلاغ المعنيين بنتائج التحسينات استنادا إلى ملاحظاتهم

الفئة المستفيدة	رأي المستفيد	الإجراء المتخذ	كيفية التواصل	إبلاغ المعنيين بنتائج التحسينات
أعضاء مجلس الإدارة	ضعف التفاعل داخل الاجتماعات	تفعيل نظام متابعة القرارات – تخصيص وقت للنقاش – إصدار محاضر متابعة	عرض مخصص في اجتماع رسمي	تم الإبلاغ خلال الاجتماع الرسمي وتوثيقه بالمحضر
أعضاء الجمعية العمومية	الحاجة لتحسين التواصل والشفافية	نشرة ربع سنوية – قناة واتساب – بريد رسمي	النشرة الإلكترونية والقناة الرسمية	تم إرسال النشرة الأولى بالأثر والتحسينات
الموظفون	الحاجة لتطوير الحوافز والرواتب	مراجعة سياسة المكافآت – إطلاق برنامج تطوير مهني	نشرة داخلية + اجتماع تنفيذي	تم إبلاغهم عبر النشرة والاجتماع
المتطوعون والمشاركون	الحاجة لتنوع المبادرات وتكريم المتطوعين	توسيع نطاق المبادرات – إعداد نظام تكريم سنوي	نشرة إلكترونية عبر القنوات الرسمية	تم الإعلان عبر حسابات الجمعية

## تقرير التواصل مع المعنيين بشأن نتائج استبيانات قياس الرضا والتحسينات المقترحة

### مقدمة

انطلاقاً من نتائج استبيانات قياس رضا المستفيدين لعام 2024 م، والتي شملت فئات متعددة من أصحاب العلاقة ( أعضاء مجلس الإدارة، أعضاء الجمعية العمومية، الموظفين، والمتطوعين في المبادرات البيئية)، تم إعداد هذا التقرير لتوثيق آلية التواصل مع الجهات المعنية وإبلاغهم بنتائج الاستبيانات ومجالات التحسين المقترحة، مع تحديد الإجراءات المتخذة لتحسين الأداء وتعزيز رضا المستفيدين.

### ثانيًا: آلية التواصل المعتمدة

تم تنفيذ التواصل مع الفئات المعنية عبر الوسائل التالية:

١. اجتماع تنفيذي داخلي لعرض أبرز نتائج الاستبيانات ومجالات التحسين على الإدارة التنفيذية.
٢. عرض مخصص لمجلس الإدارة خلال أحد الاجتماعات الرسمية لمناقشة نتائج الرضا والتوصيات المقترحة.
٣. نشرة داخلية رقمية أرسلت إلى جميع الموظفين والمتطوعين لعرض النقاط الإيجابية وفرص التحسين.
٤. نشرة إلكترونية عامة عبر القنوات الرسمية للجمعية لتأكيد التزامها بالشفافية وتحسين جودة خدماتها.

### ثالثًا: مضمون التواصل والتحسينات المعتمدة:

#### أعضاء مجلس الإدارة

رضا عام بنسبة 80-70٪ عن الاجتماعات وتنظيمها.  
مجالات التحسين: ضعف التفاعل داخل الاجتماعات.

- الإجراءات المتخذة:
- تفعيل نظام متابعة تنفيذ القرارات.
- تخصيص وقت مفتوح للنقاش في كل اجتماع.
- إصدار محاضر متابعة تنفيذية بعد كل اجتماع.

#### أعضاء الجمعية العمومية

وضوح أهداف الجمعية بنسبة 69.6٪ ورضا متوسط عن التقارير الدورية.  
مجالات التحسين: الحاجة لتحسين التواصل الدوري والشفافية.

#### الإجراءات المتخذة:

- إطلاق نشرة ربع سنوية تتضمن أهم إنجازات الجمعية.
- إنشاء قناة واتساب رسمية لتواصل الأعضاء.
- تخصيص بريد إلكتروني رسمي للاستفسارات والملاحظات.

#### الموظفون

رضا مرتفع عن بيئة العمل والدعم الإداري بنسبة 80٪.

مجالات التحسين: الحاجة إلى تطوير برامج التحفيز والرواتب.

الإجراءات المتخذة:

- مراجعة سياسة المكافآت والحوافز السنوية.
- إطلاق برنامج تطوير مهني داخلي بالتعاون مع جهات تدريبية.
- ربط تقييم الأداء بالترقيات والتحفيز المالي.

#### المتطوعون والمشاركون في المبادرات البيئية

رضا عام بنسبة 96.4٪ واستعداد للمشاركة المستقبلية.

مجالات التحسين: تنوع المبادرات البيئية وتكريم المتطوعين.

الإجراءات المتخذة:

- توسيع نطاق المبادرات لتشمل المدارس والأحياء السكنية.
- إعداد نظام متابعة وتكريم سنوي للمتطوعين المتميزين.

#### رابعاً: متابعة التحسينات

تم اعتماد جدول زمني لمتابعة تنفيذ التحسينات خلال عام 2025 م.  
سيتم إعداد تقرير ربع سنوي لقياس أثر التحسينات على مستويات الرضا الجديدة.  
يتولى فريق الجودة والحوكمة مهمة الرصد والتقييم ورفع تقارير دورية لمجلس الإدارة.

#### خامساً: الخاتمة

تؤكد جمعية أملج الخضراء التزامها المستمر بالتحسين المستمر والتواصل الفعال مع جميع أصحاب العلاقة، تحقيقاً لرؤيتها في تقديم خدمات بيئية وتنموية ذات أثر مستدام وشفافية عالية.